



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Przedmiot postępowania:

Realizacja filmu promującego turystykę rowerową w Polsce

TRYB UDZIELENIE ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści oferty

Uwaga: Zgodnie z art. 61 ust. 1. oraz art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pliki należy opatrzyć:

- podpisem zaufanym,
- podpisem osobistym,
- kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Warszawa, 25 czerwca 2021 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polska Organizacja Turystyczna (POT)
 ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa
 Tel: +48 22 536 70 70
 Strona internetowa: www.pot.gov.pl
 E-mail: zamowienia@pot.gov.pl
 Skrzynka ePUAP: Polska Organizacja Turystyczna
 REGON: 016213775
 NIP: 525-21-50-196

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
- 2.2 Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia wynosi 140 174,40 zł netto, co stanowi 172 414,51 zł brutto.
- 2.3 Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
- 2.4 Zamawiający korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp i zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji maksymalnie trzech Wykonawców, których oferty przedstawiają najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, obliczony na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w rozdziale 17 SWZ
- 2.5 Negocjacje treści ofert:
 - 2.5.1 nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
 - 2.5.2 dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 2.6 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://www.pot.gov.pl/pl/przetargi/przetargi>

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest opracowanie szczegółowego scenariusza i produkcja filmu promującego turystykę rowerową w Polsce.
- 3.2 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ.
- 3.3 Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):
92111210-7 - Produkcja filmów reklamowych.
- 3.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, ponieważ wszystkie zadania wymienione w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia są ze sobą ściśle powiązane. Podzielenie przedmiotu zamówienia uniemożliwiłoby uzyskanie spójnego i jednolitego w charakterze materiału końcowego, dodatkowo mogłoby spowodować trudności w skoordynowaniu działań różnych wykonawców

realizujących poszczególne części zamówienia oraz spowodowałoby wzrost kosztów jednostkowych części zamówienia. Ponadto zamówienie jest dedykowane dla sektora Małych i Średnich Przedsiębiorstw (MŚP), z doświadczenia Zamawiającego wynika, że w tego typu postępowaniach oferty składali Wykonawcy, którzy należą do sektora MŚP.

- 3.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.8 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.9 Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ust. 1 oraz w art. 96 ust. 2 ustawy Pzp.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie 8 tygodni od dnia podpisania umowy.

5. PODWYKONAWSTWO

- 5.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 5.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 5.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 5.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące:
 - 6.1.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 6.1.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 6.1.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

6.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej: – Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jeśli wykaże, że:

6.1.4.1 w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał co najmniej 3 (słownie: trzy) filmy promocyjne na podstawie autorskiej koncepcji scenariusza, prezentowane w telewizji lub Internecie o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto każdy.

6.1.4.2 będzie dysponował następującymi osobami do realizacji zamówienia:

- a. Account Manager (prowadzący projekt) – jedna osoba, posiadająca co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego na tym stanowisku.
- b. Reżyser pracujący przy produkcjach filmów reklamowych - jedna osoba, która w ciągu ostatnich 5 lat pracowała co najmniej 3 lata na stanowisku reżysera.
- c. Operator kamery - jedna osoba posiadająca co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego na tym stanowisku.
- d. Kierownik produkcji – jedna osoba posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na tym stanowisku.

6.2 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o podmiotowe środki dowodowe. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 6.1.4 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania, a w konsekwencji odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

7.1 Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ.

7.2 Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.3 Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia.

7.4 Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

7.4.1 w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich budżetu, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne

dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Przedłożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w pkt 6.1.4.1. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

- b) wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 6.1.4.2 zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

7.4.2 w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

- a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 oraz pkt 6) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie można złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

- 7.5 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 7.6 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 7.7 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 7.8 W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania

i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8. INFORMACJA NA TEMAT WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

- 8.1 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
- 8.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w 7.4.2 a) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 8.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 8.4 Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 8.5 Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 9.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.3 Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy

w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 9.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 9.5 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo, sporządza się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli Pełnomocnictwo lub inny dokument z którego wynika takie pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – mocodawcy lub notariusza, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 9.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdziale 6.1 SWZ, Zamawiający będzie ocenił łącznie.
- 9.8 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.9 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.10 Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

10. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 10.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 10.4 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 10.5 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

12. W INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

12.1 Informacje ogólne.

- 12.1.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu miniPortalu.
- 12.1.2 Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- w sprawach proceduralnych – Marzena Witkowska, tel. 22 536 70 24, email: marzena.witkowska@pot.gov.pl.
 - w sprawie przedmiotu zamówienia – Magdalena Oleszczuk, tel. 22 536 70 49, email: magdalena.oleszczuk@pot.gov.pl.
- 12.1.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
- 12.1.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 12.1.5 Wymagania techniczne związane z korzystaniem z miniPortalu:
- 12.1.5.1 Zgodnie z wytycznymi określonymi w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal w celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa na Platformie Windows, Mac i Linux.
- 12.1.5.2 System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych: Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0, Mozilla Firefox od wersji 15, Google Chrome od wersji 20, Microsoft Edge.

12.1.5.3 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

12.1.6 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

12.2 Złożenie oferty w postępowaniu.

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

12.3 Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

12.3.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych powyżej), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.

12.3.2 Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: marzena.witkowska@pot.gov.pl.

12.3.3 Zaleca się, żeby we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy posługiwali się numerem postępowania, tj. 6/2021/MW.

12.3.4 Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.

12.4 Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ.

12.4.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

12.4.2 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

12.4.3 W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

12.4.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 12.4.5 Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 12.4.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 12.4.7 W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 12.4.8 Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 12.4.9 Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 12.4.10 Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.4.11 W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 07.08.2021 r.
- 13.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 13.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 13.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 13.4 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 13.3, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 14.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych txt, .rtf, .pdf, .odt, .ods, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xps, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 14.2 Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej, poświadczone za zgodność z oryginałem.
- 14.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w postaci elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.4 Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja NIE jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.

- 14.5 Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Numer ten należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny przy ewentualnej zmianie lub wycofaniu oferty.
- 14.6 Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
- 14.6.1 wypełniony Formularz ofertowy (FO) sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ;
 - 14.6.2 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, zgodne w treścią Załącznika nr 3 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oraz podmiotów udostępniających zasoby – przedmiotowy dokument składa każdy z nich, w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 14.6.3 przedmiotowe środki dowodowe: nie dotyczy;
 - 14.6.4 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia i dokumenty podpisuje pełnomocnik;
 - 14.6.5 dowód wniesienia wadium: nie dotyczy;
 - 14.6.6 zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy),
 - 14.6.7 konceptcja scenariusza filmu promocyjnego przygotowana przez Wykonawcę (ppt lub pdf), która będzie przedmiotem oceny przez Zamawiającego, w ramach kryteriów oceny ofert.
 - 14.6.8 w przypadku zastrzeżenia części Oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca winien załączyć do Oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
 - 14.6.9 Ofertę w postaci elektronicznej należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 14.7 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 14.8 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> . Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 15.2 Ofertę należy złożyć:
w terminie do dnia 09.07.2021 r. do godz. 10⁰⁰
- 15.3 **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 lipca 2021 roku, o godzinie 12:00,**
- 15.4 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 15.5 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.6 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.7 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 15.8.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 15.8.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 15.9 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on- line.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 16.1 W Formularzu oferty należy podać wartość netto za realizację całego zamówienia, do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT, obliczoną wg właściwej stawki. Suma kwoty netto oraz wyliczonej kwoty VAT stanowić będzie cenę brutto za realizację całego zamówienia.
- 16.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzi do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT** oraz **wskazując stawkę podatku VAT**, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

- 16.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 16.4 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 16.5 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy.
- 16.6 Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1 Ocenie podlegać będą oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 17.2 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę procentową:

L.p.	Kryterium	Waga %
1.	Cena brutto oferty	20
2.	Koncepcja scenariusza filmu	80

- 17.2.1 Punkty w kryterium Cena oferty brutto zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = (C_{min}/C_o) \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena brutto oferty”

C_{min} – najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

- 17.2.2 W kryterium „Koncepcja scenariusza filmu” ocenie podlegać będzie załączony do oferty scenariusz filmu przygotowany zgodnie z SOPZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni w projekcie jakichkolwiek elementów wymienionych w SOPZ (załącznik nr 1 do SWZ), jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

- 17.2.3 Zamawiający oceni ofertę na zasadzie spełnia/nie spełnia w następujący sposób:

Zgodność z kluczowymi założeniami i dostosowanie koncepcji kreatywnej scenariusza do założeń strategicznych wskazanych w SOPZ (max. 28 pkt)	1. Korespondowanie z koncepcją spotów promujących turystykę rowerową z 2020 roku (0/8 pkt), w tym: • nawiązanie w sposobie przedstawienia historii (0/4) • nawiązanie w sposobie filmowania (0/4) 2. Przedstawienie zróżnicowania geograficznego Polski na podstawie wskazanych lokalizacji (0/10 pkt), w tym:
--	---

	• wyraźne zróżnicowanie krajobrazów (0/5) • wyraźne zróżnicowanie elementów charakterystycznych dla każdej trasy (0/5) 3. Przedstawienie zróżnicowanej oferty rowerowej Polski (0/10 pkt), w tym: • pokazanie różnych sposobów uprawiania turystyki rowerowej (0/5) • przedstawienie atrakcyjności szlaku poprzez zobrazowanie jego dobrej jakości oraz ewentualnie udogodnień (0/5)
Atrakcyjność koncepcji filmu (max. 32 pkt)	1. Oryginalność scenariusza (0/10 pkt) - nowatorskość pomysłu, niepowtarzalność, odkrywczność, kreatywność koncepcji 2. Czytelność przekazu (0/6 pkt) – prostota i łatwość odbioru przekazywanej informacji promocyjnej 3. Wzbudzanie pozytywnych emocji (0/6 pkt) – atrakcyjność formy przekazu i skupienie się na pozytywnych emocjach 4. Promowanie aktualnych trendów w turystyce (0/5 pkt) - spójność z założeniami strategicznymi SOPZ 5. Pokazanie dodatkowego – jednego lub więcej- innego niż rowery rodzaju turystyki aktywnej (0/5 pkt)
Dynamika i nowoczesność koncepcji filmu (max. 8 pkt)	1. Zastosowanie nowoczesnych narzędzi i technik realizatorskich – opis wraz z merytorycznym uzasadnieniem ich zastosowania, np. dron, kamera sportowa, POV, slow motion ... (0/8 pkt), w tym: • merytoryczne uzasadnienie zastosowania konkretnie wskazanych narzędzi (0/4) • merytoryczne uzasadnienie zastosowania konkretnych technik realizatorskich i sposobów filmowania (0/4)
Powiązanie lokalizacji wskazanych w SOPZ z koncepcją kreatywną scenariusza (max. 12 pkt)	1. Zaproponowanie dodatkowej, jednej lub więcej, lokalizacji nieopisanej w SOPZ (0/4 pkt) 2. Merytoryczne uzasadnienie wyboru konkretnych lokalizacji, w każdym ze szlaków wskazanym w SOPZ, do scenariusza (0/4 pkt) 3. Merytoryczne uzasadnienie wyboru i dopasowania grup docelowych do konkretnego szlaku (0/4 pkt)

Zamawiający informuje, że warunkiem udzielenia zamówienia jest uzyskanie przez Wykonawcę minimalnej liczby punktów, tj. - 40 w kryterium „Koncepcja scenariusza filmu”. Jeżeli Wykonawca w tym kryterium otrzyma mniej niż 40 pkt jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Punkty zostaną przyznane przez członków komisji przetargowej, posiadających wiedzę specjalistyczną z zakresu przedmiotu zamówienia, zgodnie z ww. założeniami. Liczba punktów przyznana przez członków komisji dokonujących oceny w tym kryterium zostanie zsumowana, a następnie podzielona przez liczbę oceniających członków komisji.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 80 pkt.

- 17.3 Punktacja przyznawanym ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 17.4 Po dokonaniu oceny ofert w każdym kryterium przyznane punkty zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 18.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 18.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 18.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 18.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 18.5 W przypadku gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

20. POSTANOWIENIA UMOWY

- 20.1 Umowa zostanie zawarta według Projektowanych postanowień umowy, stanowiących Załącznik Nr 4 do SWZ.
- 20.2 Wykonawca akceptuje treść Projektowanych postanowień umowy oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty.
- 20.3 Na podstawie art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 11 Projektowanych postanowień umowy.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

- 21.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 21.1.1 Administratorem Państwa danych osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
- 21.1.2 We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
- 21.1.2.1 mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
- 21.1.2.2 listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
- 21.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Obsługa kreatywna Polskiej Organizacji Turystycznej oraz Zagranicznych Ośrodków Polskiej Organizacji Turystycznej” – oznaczenie postępowania: 6/2021/MW prowadzonym na podstawie przepisów ustawy Pzp;
- 21.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 21.1.5 dane osobowe będą przechowywane, przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze.
- 21.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 21.1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 21.1.8 posiada Pani/Pan:
- 21.1.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 21.1.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- 21.1.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO Wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego²;
- 21.1.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO przy czym skorzystanie z ww. uprawnień nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 21.1.9 Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 21.1.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 21.1.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 21.1.9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22. INNE INFORMACJE

- 22.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 22.2 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 22.3 Nie zachodzi żadna z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 lub art. 69 ustawy Pzp, uzasadniająca komunikowanie się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.4 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 22.5 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 22.6 Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 23.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 23.2 Środkami ochrony prawnej są:
 - 23.2.1 odwołanie;
 - 23.2.2 skarga do sądu.
- 23.3 Kwestie odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 23.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

24. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 24.1 Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- 24.2 Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy
- 24.3 Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
- 24.4 Załącznik Nr 4 – Projektowane postanowienia umowy
- 24.5 Załącznik Nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.
- 24.6 Załącznik nr 6 – Wykaz usług.
- 24.7 Załącznik nr 7 – Wykaz osób.

Załącznik nr 1 do SWZ	
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)	
INFORMACJE OGÓLNE	
Nazwa działania	Opracowanie szczegółowego scenariusza i produkcja filmu promującego turystykę rowerową w Polsce.
Rynek (kraj / obszar)	Zagranica / Polska
Produkt	Wybrane szlaki rowerowe w Polsce oraz ich największe atrakcje turystyczne; turystyka aktywna w plenerze.
Zadanie dla wykonawcy	Zadaniem Wykonawcy jest przygotowanie serii spotów pod tytułem Kierunek Polska/Direction Poland oraz materiału zdjęciowego. Filmy powinny w przemyślny sposób korespondować z koncepcją spotów promujących turystykę rowerową z 2020 roku (dostępne na oficjalnym kanale Youtube Polskiej Organizacji Turystycznej), ponieważ materiały będą niekiedy używane razem, np. podczas wydarzeń promocyjnych; w komplecie filmy mają za zadanie ukazywać atrakcyjność i zróżnicowanie całej Polski i jej bogatą ofertę dla amatorów turystyki aktywnej. Koncepcja głównego spotu i spotów tematycznych w warstwie scenariusza powinna być autorskim i oryginalnym pomysłem agencji, nie może powtarzać dosłownie zastosowanych wcześniej motywów; nawiązania w celu zachowania spójności mogą uwzględniać, np. podobne techniki realizatorskie, różnorodność bohaterów, podział filmu na części związane z prezentacją poszczególnych tras. Szczegółowe zadania agencji obejmują opracowanie koncepcyjne, sfilmowanie, montaż i postprodukcję materiałów filmowych i zdjęć do wykorzystania w promocji turystyki rowerowej, tj. przede wszystkim: 1. opracowanie koncepcji filmu w wersji podstawowej, będącego równocześnie bazą do przygotowania 5 spotów tematycznych/regionalnych oraz 2 wersji skróconych spotu podstawowego; 2. przygotowanie szczegółowego scenariusza oraz storyboardu/opisu scen na podstawie zaproponowanej koncepcji kreatywnej; 3. uwzględnienie w scenariuszu wskazanych poniżej lokalizacji przy czym kolejność pojawiania się w filmie do zaproponowania przez Wykonawcę, w zależności od pomysłu kreatywnego. Zamawiający dopuszcza możliwość zaproponowania przez Wykonawcę dodatkowej lokalizacji (np. miasta), jeśli ma to związek z koncepcją i nie wpłynie na wycenę. Warunkiem koniecznym koncepcji kreatywnej jest pokazanie zróżnicowania geograficznego Polski.

	<u>Lokalizacje = trasy rowerowe:</u> • VeloMałopolska – najlepsze odcinki: pokazujemy góry, Jezioro Czorsztyńskie, dolinę Dunajca, charakterystyczne elementy i oznaczenia szlaku (np. mosty pieszo-rowerowe); • Szlaki Rowerowe Południowych Mazur - pokazujemy typowy krajobraz: pola, łąki, lasy i jeziora – bogactwo i różnorodność fauny i flory, dodatkowo charakterystyczne sposoby spędzania czasu w tym regionie, kemping i żaglówki; • Pomorskie Szlaki Rowerowe – przedstawiamy malowniczość terenu oraz charakterystyczne atrakcje turystyczne (z pominięciem tras, które znajdują się w spotach promocyjnych z 2020 – dostęp do materiałów wskazano powyżej); • Dolnośląska Kraina Rowerowa (szlaki rowerowe Doliny Baryczy); • Sieć Tras Rowerowych Pomorza Zachodniego (z wyłączeniem tras zawartych w spotach promocyjnych z 2020 – dostęp do materiałów wskazano powyżej). 4. opracowanie szczegółowego harmonogramu zdjęć; 5. casting bohaterów (do akceptacji Zamawiającego); 6. nakręcenie materiałów filmowych. W cenie usługi Wykonawca zapewni: profesjonalny sprzęt, transport, zakwaterowanie oraz wyżywienie ekipy filmowej i aktorów, niezbędne ubezpieczenia, pokrycie kosztów wynajęcia obiektów, ich ewentualnej adaptacji, a także koszt wynajmu lub zakupu rekwizytów oraz koszt uzyskania pozwoleń na realizację zdjęć, montaż, profesjonalne oświetlenie, udźwiękowienie, opracowanie graficzne, transport, nośniki, digitalizację; 7. przygotowanie wersji podstawowej filmu o długości ok. 3 min oraz przeformatowanie wersji emisyjnej do długości 60 s i 30 s; 8. przygotowanie serii 30- sekundowych filmów o każdym z zaprezentowanych szlaków (filmy na bazie powstałych ujęć); 9. przygotowanie tekstu dla lektora i nagranie VO w wersji polskiej i angielskiej (jeżeli koncepcja kreatywna zakłada słowo mówione); 10. przygotowanie materiałów filmowych w standardzie Full HD; 11. udźwiękowienie, w tym przedstawienie do wcześniejszej akceptacji Zamawiającego minimum 4 różnych propozycji muzyki do filmu; 12. wykonanie i opracowanie materiału zdjęciowego z prezentowanych szlaków rowerowych – 50 zdjęć wybranych przez Zamawiającego.
ZAŁOŻENIA STRATEGICZNE	
Cele marketingowe	Celem filmu jest: • promocja na rynku krajowym oraz rynkach zagranicznych możliwości uprawiania turystyki aktywnej w Polsce oraz przedstawienie różnorodności oferty szlaków rowerowych; • promocja szlaków rowerowych przystosowanych także dla turysty zagranicznego, dostosowanych do potrzeb różnych odbiorców pod względem oczekiwań i stopnia zaawansowania, od początkujących

	do profesjonalistów, wybranych na podstawie analizy podaży turystyki rowerowej 2021; • pokazanie Polski jako zróżnicowanego i atrakcyjnego kierunku podróży, w tym zwrócenie szczególnej uwagi na walory przyrodnicze i kulturowe kraju; • pokazanie bogatej i różnorodnej oferty turystycznej; • promowanie aktualnych trendów (bezpieczny wypoczynek, doświadczanie a nie tylko oglądanie, wzbudzanie pozytywnych emocji poprzez kontakt z naturą, wakacje z dala od tłumów).
Grupa docelowa	Szeroko rozumiana grupa osób zainteresowanych turystyką rowerową, tj.: • turyści polscy i zagraniczni preferujący aktywny wypoczynek na łonie natury; • rowerzyści w różnych grupach wiekowych i o różnym stopniu zaawansowania, • osoby szukające ciekawych miejsc i sposobu na spędzenie wakacji; • osoby poszukujące bezpiecznych lokalizacji wyjazdowych.
Zasięg	Film będzie używany przez POT do promocji na targach turystycznych, konferencjach oraz innych wydarzeniach promocyjnych w kraju i za granicą, na stronie WWW, na profilach social media, w kampaniach internetowych, w kampaniach telewizyjnych oraz w telewizji, w tym tradycyjnej i online, w kinach, itd. Przygotowany materiał będzie używany do szeroko rozumianej promocji Polski prowadzonej przez POT różnymi kanałami transmisji i będzie skierowany do różnych grup odbiorców w kraju i za granicą.
Czas trwania	Wykonawca przeniesie prawa autorskie na POT bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
ELEMENTY PRZEKAZU/WSKAZÓWKI	
Hasło przewodnie	Jeżeli koncepcja kreatywna zakłada słowo mówione to należy uwzględnić hasło przewodnie w dwóch wersjach językowych oraz zamieścić je na zakończenie filmu: Wersja polska: Kierunek POLSKA. Wersja anglojęzyczna: Direction Poland – Everything you want!
Oprawa tekstowa	Jeśli koncepcja kreatywna zakłada słowo mówione Wykonawca opracuje teksty lektora w języku polskim oraz – po akceptacji tekstu w języku polskim – w języku angielskim (tłumaczenie także wymaga akceptacji POT). Docelowo film będzie wykorzystywany na różnych rynkach działalności promocyjnej POT, więc tekst będzie tłumaczony w przyszłości także na kolejne języki, co należy uwzględnić planując długość ewentualnego copy.
Oprawa graficzna	- podpisanie miejsc i szlaków – mapy graficzne opisujące poszczególne szlaki rowerowe (dopuszczona jest modyfikacja/zmiana plansz graficznych zawartych w spotach promocyjnych z 2020 dostępnych na oficjalnym kanale Youtube Polskiej Organizacji Turystycznej);

	- plansza końcowa z logotypem POT, adresem www.poland.travel + #visitpoland
Oprawa dźwiękowa	Muzyka dostosowana do montażu i charakteru filmu. Dopuszczalna jest zarówno muzyka specjalnie komponowana, jak i zakup praw do istniejących utworów. Charakter muzyki w dużej mierze uzależniony jest od koncepcji kreatywnej (storyboardu) zaproponowanej przez Wykonawcę.
SPECYFIKACJA TECHNICZNA	
1. FILMY Obraz w rozdzielczości 1920 x 1080 px (Full HD): Proporcje obrazu: 16:9 Klatkowanie – digital 30kl/s, kino/telewizja 25kl/s Kodek - H.264/AVC (MPEG-4) Gamut kolorów: Rec.709 Dźwięk: minimum stereo 2.0. Nagrywanie ze skanowaniem progresywnym Długość gotowych materiałów filmowych: - materiał ogólny o Polsce: ok. 3 min oraz wersje skrócone: 60 s, 30 s, - materiały o poszczególnych szlakach, tj. odrębne 30-sekundowe materiały Produkt finalny zostanie dostarczony w formatach: MP4, WMV, MOV <u>Realizacja zgodnie z nowoczesnymi technikami operatorskimi. Sposób nakręcenia filmu oraz realizacja zdjęć powinny być ujęte w opisie koncepcji.</u> Wykonawca dostarczy Zamawiającemu gotowe materiały filmowe wraz z ujęciami z poszczególnych lokalizacji w tzw. surówkach oraz z projektami towarzyszącymi z uwzględnieniem rozwarstwionych plików typu .psd, .ai, plików video, plików audio oraz sekwencji klatek. Wszystko podlinkowane oraz posegregowane w hierarchii folderów. 1.A Film ogólny o Polsce (wersja długości 3 minuty i 60 s) także dodatkowo w rozdzielczości 4K, pozostałe parametry jw. 2. ZDJĘCIA Zdjęcia w pionie i poziomie, w formatach jpg i tiff.	
DEADLINE	
8 tygodni od dnia podpisania Umowy	
INNE	
Uwagi	Unikamy „product placement” w przypadku pokazanych produktów spożywczych (np. wody) oraz ubrań, obuwia i sprzętu rowerowego, itp. Koncentrujemy się na pokazaniu pozytywnych emocji.

Załącznik nr 2 do SWZ

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na
Realizacja filmu promującego turystykę rowerową w Polsce, znak sprawy: 6/2021/MW

1. Cena ofertowa brutto zł

(Słownie:.....)

w tym:

Cena ofertowa netto zł

Podatek VAT zł

2. Należy wypełnić w przypadku, gdy dane zamówienie podlega przepisom podatkowym w sposób określony w art. 225 ust. 2 pkt 1-4 Pzp. Wybór niniejszej oferty:

☒ **NIE** prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

☐ prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i wskazujemy poniżej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku lub wskazania

stawki podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie:

l.p.	Nazwa (rodzaj)	Wartość bez kwoty podatku
1.		
...		

3. Oświadczam/-y, że:

- 1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SWZ;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia 07.08.2021 r.;
- 6) jesteśmy zarejestrowani w, aktualny dokument rejestracyjny można uzyskać pod adresem:.....;
- 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 8) że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....

 Nazwa podwykonawcy (jeżeli dotyczy i jest znana na etapie składania ofert)

4. Oferta została złożona na stronach.
5. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:

1),

2),

.....
*podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy; w przypadku oferty wspólnej –
podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik nr 3 do SWZ

Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00-613 Warszawa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na realizację filmu promującego turystykę rowerową w Polsce, składam/y w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**A: Informacje na temat Wykonawcy**

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[...]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ³ : Telefon: Adres e-mail:	[.....] [.....] [.....]
Czy Wykonawca jest ⁴ : - mikroprzedsiębiorstwem? - małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	[] Tak [] Nie ⁵ [] Tak [] Nie [] Tak [] Nie ⁶
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami (konsorcjum)? ⁷	[] Tak [] Nie

³ Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

⁵ Zaznaczyć właściwe.

⁶ Zaznaczyć właściwe.

⁷ Jeżeli zaznaczono TAK, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie odrębnie.

Jeżeli tak: proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.): b) proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	a): [.....] b): [.....]
--	--------------------------------

B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy⁸

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

C: Informacje na temat polegania na zasobach innych podmiotów

<i>Wykazywanie warunków z powołaniem się na zasoby innych podmiotów:</i>	<i>Odpowiedź:</i>
Czy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, ⁹ proszę podać: a) nazwę podmiotu na zasobach których Wykonawca polega b) warunki, które Wykonawca wykazuje polegając na zasobach innego podmiotu. c) adres pocztowy:	a) [....] b) [....] c) [....]
Wykonawca zobowiązany jest także wypełnić formularz w części II („Podstawy wykluczenia”) odrębnie dla każdego innego podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje.	

⁸ Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowania na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

⁹ Podać stosowne informacje tyle razy ile jest potrzeba, w zależności od liczby wskazywanych innych podmiotów.

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zasobach wykonawca nie polega

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om).	[...]
Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców:	[.....]

Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA

A: Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

1. Oświadczam, że nie występują wobec mnie okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania.¹⁰
2. Oświadczam, że wobec wskazanego/-ych w Części I sekcji C niniejszego oświadczenia podmiotu/-ów:

.....,

.....,

na którego/-ych zasoby powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, nie występują okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.¹¹

B: Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.¹²

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie/ lub następującego innego podmiotu:¹³

.....,

.....,

podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust.¹⁴ ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze, które w moim przekonaniu pozwalają mi na udział w postępowaniu:

.....

¹⁰ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹¹ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli samodzielnie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹² Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 wobec odpowiednio wykonawcy/podmiotu trzeciego.

¹³ Niepotrzebne wykreślić.

¹⁴ Wykonawca powinien wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia.

Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale 6 SWZ.

Część IV: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub*
- b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu 2021 r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:
Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (00-613) przy ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196, REGON: 016213775, reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie w dalszej części Umowy „Stronami”, a każdy z nich z osobna zwany jest dalej „Stroną”.

§1 Wstęp

Umowa została zawarta na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019, z późn. zm.)

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest przygotowanie szczegółowego scenariusza i produkcja filmu promującego turystykę rowerową w Polsce.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy ma charakter twórczy, a Wykonawca posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i umiejętności w zakresie prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji niniejszej Umowy z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, jak również z uwzględnieniem zaleceń i wskazówek udzielonych mu przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności w zakresie uwieczniania wizerunku osób pojawiających się w materiale stanowiącym Utwory.

5. Strony zgodnie postanawiają, że w razie sprzeczności między treścią Załącznika nr 1 do Umowy a treścią Załącznika nr 2 do Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia Załącznika nr 1 do Umowy.

§ 3 Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie 8 tygodni od dnia zawarcia Umowy.
2. Szczegółowy harmonogram realizacji Przedmiotu Umowy zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedstawiony na piśmie Zamawiającemu do akceptacji (dopuszczalna jest postać elektroniczna).
3. Przekazanie Zamawiającemu Przedmiotu Umowy będzie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawiciela każdej ze Stron bez uwag.

§ 4 Warunki wykonania Umowy

Realizacja Przedmiotu Umowy będzie przebiegać w następujących etapach:

- 1) w dniu podpisania Umowy Strony odbędą spotkanie mające na celu uzgodnienie końcowej wersji scenariusza filmu;
- 2) w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu drogą mailową harmonogram prac oraz scenariusz, uwzględniające uzgodnienia poczynione podczas spotkania, o którym mowa w punkcie 1;
- 3) wraz ze scenariuszem Wykonawca zaproponuje do akceptacji Zamawiającego szczegółowe lokalizacje, kandydatury reżyserów i operatora.
- 4) w terminie kolejnych 3 dni roboczych od przedstawienia propozycji opisanych w ust. 3 powyżej, Zamawiający zaakceptuje lub prześle Wykonawcy drogą mailową uwagi;
- 5) w przypadku konieczności naniesienia poprawek przez Wykonawcę w działaniach i propozycjach opisanych w ust. 3 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest nanieść poprawki, bądź przedstawić inne propozycje Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od przekazania uwag. Od tego momentu Zamawiający - w terminie kolejnych 3 dni roboczych - dokona po naniesieniu stosownych poprawek ostatecznej akceptacji materiałów, w tym harmonogramu prac, scenariusza oraz kandydatury reżysera i operatora. Akceptację tę Zamawiający prześle Wykonawcy drogą mailową;
- 6) w trakcie trwania prac wymienionych w punktach 2-5 Wykonawca zorganizuje casting na obsadę aktorską i przedstawi Zamawiającemu propozycje minimum 2 osób do wyboru do każdej roli; do dnia ostatecznej akceptacji scenariusza i lokalizacji, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu obsadę aktorską do finalnego akceptu uwzględniając uwagi Zamawiającego;
- 7) wszystkie prace, w tym poprawki umożliwiające rozpoczęcie kręcenia zdjęć w plenerze powinny być przedstawione Zamawiającemu i zaakceptowane przez niego najpóźniej w przeciągu 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy; w przypadku braku poprawek ze strony Zamawiającego Wykonawca może nanieść stosowne zmiany na harmonogram i przystąpić do pracy w plenerze wcześniej;

- 8) Wykonawca uwzględni obecność przedstawiciela Zamawiającego podczas realizacji prac w plenerze;
- 9) po zakończeniu realizacji zdjęć a przed dokonaniem ostatecznej kolorkorekcji filmu, Wykonawca prześle Zamawiającemu propozycję montażu filmów. Termin przekazania materiałów powinien umożliwić Zamawiającemu wskazanie koniecznych modyfikacji i poprawek przed kolaudacją;
- 10) na 10 dni roboczych przed upływem ostatecznego terminu wykonania filmu promocyjnego, Wykonawca zorganizuje kolaudację, podczas której przedstawi Zamawiającemu zmontowany materiał promocyjny – film długi oraz wersje tematyczne (poszczególne szlaki);
- 11) w terminie 3 dni roboczych od przedstawienia zmontowanego materiału promocyjnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia uwag, a Wykonawca zobowiązuje się nanieść poprawki w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia ich przez Zamawiającego. Zaakceptowany przez Zamawiającego Materiał promocyjny Wykonawca prześle w terminie 2 dni roboczych od jego akceptacji;
- 12) Aby termin przekazania materiałów Zamawiającemu został uznany za dotrzymany wszystkie dokumenty, materiały, poprawki, e-maile będą przesyłane do Zamawiającego najpóźniej w dniu wskazanym w harmonogramie w godzinach 8.00-16.00;
- 13) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu minimum 150 zdjęć do wyboru (łącznie ze wszystkich lokalizacji opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy). 50 zdjęć ostatecznie wybranych przez Zamawiającego będzie wykorzystane do realizacji działań promocyjnych i statutowych Polskiej Organizacji Turystycznej.

§ 5 Prawa autorskie

1. Wykonawca zapewnia, iż żadne utwory powstałe lub użyte w wyniku wykonywania lub w związku z wykonywaniem Umowy nie będą naruszać praw własności intelektualnej lub dóbr osobistych innych osób, w szczególności osobistych i majątkowych praw autorskich oraz nie będą obciążone żadnymi wadami prawnymi, szczególnie prawami osób trzecich.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do całości Przedmiotu Umowy (filmu promocyjnego, zdjęć, tekstów i tłumaczeń tekstów oraz projektów graficznych wykonanych w ramach Umowy, zwanych także dalej „Utworami”). Powyższe przeniesienie nie będzie ograniczone czasowo ani terytorialnie. Strony ustalają, że majątkowe prawa autorskie do wyżej wymienionych Utworów zostają przekazane na wszelkich polach eksploatacji znanych w dniu podpisania Umowy, a w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworów – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, elektroniczną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Utworów w postaci programu komputerowego, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,

- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa oraz uprawnienie do dokonania cesji praw,
 - 3) w zakresie tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek zmian w Utworach, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę,
 - 4) w zakresie publikacji (m.in. w Internecie i we wszystkich publikacjach własnych Zamawiającego) oraz wprowadzania do pamięci komputera całości lub fragmentów Utworów w celu publikacji; Wykonawca udziela zgody, by czynności opisane powyżej były dokonywane przez Zamawiającego lub osobę trzecią, a także wyraża zgodę na każdorazowe przetwarzanie Utworów, jego tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian,
 - 5) w zakresie nadawania i rozpowszechniania utworów w telewizji (m.in. telewizja kablowa czy wykorzystanie łącza satelitarnego) lub w innych środkach masowego przekazu oraz wyświetlania utworu audiowizualnego w kinach,
 - 6) wykorzystywanie Przedmiotu Umowy w innej działalności statutowej Zamawiającego,
 - 7) w zakresie rozpowszechniania Utworów w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie (w szczególności wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, wprowadzanie do pamięci komputera oraz do globalnej sieci komputerowej – Internet), rozpowszechnianie we wszelkiego rodzaju publikacjach, w tym w książkach i czasopismach, a także publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; Wykonawca udziela zgody, by czynności opisane powyżej były dokonywane przez Zamawiającego lub osobę trzecią, a także wyraża zgodę, by uprawnione osoby przed wykonaniem prawa określonego w niniejszym podpunkcie, uprzednio wykonały inne prawa, wyszczególnione w niniejszym ustępie.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do Utworów, Wykonawca - w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust. 1 Umowy - przenosi na Zamawiającego prawo własności nośnika, na którym Utwory zostały utrwalone, a także zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu pliki źródłowe w formacie umożliwiającym ich bezstratną edycję.
 4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, przenosi na Zamawiającego wraz z majątkowymi prawami autorskimi do Utworów, prawa do wykonywania i wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w art. 2 ust.1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.), w tym między innymi prawo do decydowania o pierwszym publicznym wykonaniu Utworów, prawo tworzenia utworów zależnych i dokonywania zmian w Utworach. Strony jednocześnie potwierdzają, że prawa autorskie do wszelkich przeróbek, modyfikacji i adaptacji Utworów (w tym prawo do korzystania i dysponowania nimi) będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego, zgodnie z zakresem wskazanym w ust. 2 powyżej.

5. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do Utworów oraz materiałów, w tym m.in. muzyki i dźwięku, przy użyciu których wytworzył Utwory, nie są i nie będą ograniczone na rzecz osób trzecich. Ponadto Wykonawca zapewnia, iż do dnia zawarcia Umowy nie zaciągnął jakichkolwiek zobowiązań, które ograniczyłyby lub wyłączały prawo Wykonawcy do przeniesienia przysługujących mu praw na Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że materiały, do których prawa zostały lub zostaną nabyte celem realizacji niniejszej Umowy, nie naruszają praw osób trzecich, uprawnień jakichkolwiek osób związanych z rozpowszechnianiem ich wizerunku, przepisów ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), są wolne od niedozwolonych zapożyczeń oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu korzystania z tych materiałów lub wytworzonych przy ich użyciu Utworów.
7. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego i zwalnia go z odpowiedzialności w odniesieniu do roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw autorskich, zarówno majątkowych, jak i osobistych, roszczeń osób trzecich zgłoszonych w związku z rozpowszechnianiem ich wizerunków, wszelkich innych roszczeń związanych z Utworami, a także w odniesieniu do roszczeń lub odpowiedzialności Zamawiającego, związanej z nieprawdziwością któregośkolwiek z oświadczeń lub zapewnień złożonych przez Wykonawcę.
8. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami, skierowanymi do Zamawiającego z tytułu naruszenia majątkowych praw autorskich lub innych opisanych w ust. 7 praw, Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne dokumenty, wykazujące jego prawa i potwierdzające brak naruszenia praw osób trzecich, a w wypadku ich naruszenia zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów, związanych z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot, odszkodowań oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
9. W przypadku wystąpienia na drogę sądową przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, wszelkich innych roszczeń związanych z Utworami, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych, zapewniających Zamawiającemu należytą ochronę przez takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się na swój koszt wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikające z ewentualnych naruszeń ww. praw osób trzecich, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu. Zwrot kosztów pomocy prawnej obejmuje zwrot wszelkich celowych i faktycznie poniesionych i udokumentowanych przez Zamawiającego kosztów pomocy prawnej, związanych z obroną przed roszczeniami osób trzecich, o których mowa powyżej.

10. Strony potwierdzają, że wszelkie nabyte przez Zamawiającego na podstawie Umowy, majątkowe prawa autorskie do Utworów mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Zamawiającego, w tym Zamawiający może udzielić sublicencji lub upoważnić dowolną osobę trzecią do ich wykonywania w jego imieniu.
11. W przypadku wcześniejszego wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej Umowy, Zamawiający będzie miał prawo do przeniesienia na dowolną osobę trzecią, nabytych przez niego w ramach niniejszej Umowy majątkowych praw autorskich do Utworów.
12. Wykonawca ma prawo pozostawić u siebie utrwalone Utwory jedynie do celów własnej dokumentacji i prezentacji własnych dokonań, wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy w wysokości zł brutto (słownie).
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy przelewem, po wydaniu Zamawiającemu Przedmiotu Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 14 dni od dnia jej dostarczenia Zamawiającemu, na rachunek Wykonawcy nr:
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury, o której mowa w ust. 2 powyżej, jest podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli każdej ze Stron protokół odbioru Przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją Umowy, w tym ewentualne podatki i inne należności o charakterze publicznoprawnym.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Strony postanawiają, że datą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, jest data złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za niedostarczenie w terminie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy, w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych przez niego szkód przekracza wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Kary umowne mogą się kumulować. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia całkowitego wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 8 Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami wymienionymi powyżej oraz w przepisach Kodeksu cywilnego, prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu, gdy:
 - a) Wykonawca zwleka z wykonywaniem Umowy o więcej niż 7 dni kalendarzowych,
 - b) Przedmiot Umowy nie będzie spełniał wymagań określonych w SOPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy,
 - c) Wykonawca naruszył którekolwiek ze swoich zobowiązań zawartych w § 13 ust. 1 i 2 Umowy.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy powinno zostać złożone Wykonawcy na piśmie, terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uprawniającej Zamawiającego do wykonania prawa odstąpienia.

§ 9 Osoby upoważnione do reprezentowania Stron

Osobami upoważnionymi do uzgodnień i koordynacji Przedmiotu Umowy oraz podpisywania protokołu odbioru są:

1. ze strony Zamawiającego:
2. ze strony Wykonawcy:

Jednocześnie Strony ustalają, że zmiana którejkolwiek z osób wskazanych powyżej nie wymaga zawierania aneksu do Umowy, a jedynie niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o powyższej zmianie w formie pisemnej, w tym dopuszcza się przesłanie informacji drogą mailową.

§ 10 Informacje poufne

1. Zamawiający zastrzega, że wszystkie informacje dotyczące postanowień Umowy oraz związane z jej zawarciem lub wykonaniem (dalej zwane „Informacjami Poufnymi”)

winny być traktowane przez Wykonawcę jako poufne i niedostępne osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, oraz że mogą być wykorzystywane w całości, bądź w części jedynie dla celów związanych z wykonywaniem Umowy.

2. Zamawiający wskazuje, że Informacje Poufne oraz zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmuje:
 - a) informacji, które są powszechnie znane lub które w uzasadniony okolicznościami sposób mogą być uważane za powszechnie znane;
 - b) informacji, które znane były Wykonawcy przed ich ujawnieniem przez Zamawiającego;
 - c) informacji uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich ujawnienia;
 - d) przypadków, w których Wykonawca zobowiązany jest do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca może ujawnić Informacje Poufne bez zgody Zamawiającego swoim pracownikom, członkom organów i doradcom, w zakresie w jakim jest to konieczne dla wykonania Umowy.
4. Ujawniając Informacje Poufne podmiotom wymienionym w ust. 3, Wykonawca powinien zobowiązać te podmioty do zachowania ich w tajemnicy na warunkach określonych w Umowie.

§ 11 Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy w zakresie:
 - a) zmiany osób wyznaczonych do uzgodnień i koordynacji Przedmiotu Umowy,
 - b) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
 - c) zamiany osób realizujących Przedmiot Umowy ze strony Wykonawcy pod warunkiem posiadania przez nowe osoby kompetencji określonych w SWZ oraz pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskaniem pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12 Przetwarzanie danych osobowych

1. Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) dane osobowe Wykonawcy są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8 (00-613), która pełni funkcję administratora danych,

- 2) w Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: dpo@pot.gov.pl,
- 3) dane osobowe Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem niniejszej Umowy,
- 4) dane osobowe Wykonawcy nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,
- 5) dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
- 7) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
- 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji Umowy,
- 9) Wykonawca ma prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
 - b) sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 10) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
2. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie może przenieść całości lub jakiegokolwiek części praw, ani też całości lub jakiegokolwiek części obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Wykonawca nie może także przenieść

wykonywania całości lub części niniejszej Umowy na osobę trzecią. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu niniejszej Umowy, musi uzyskać na to pisemną zgodę Zamawiającego pod rygorem uznania takiego działania Wykonawcy za rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich.
3. W przypadku sporu powstałego na tle realizacji Umowy, Strony będą dążyć do polubownego rozwiązania, a w przypadku braku porozumienia sprawę będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru - wzór

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Protokół odbioru -wzór

Strony potwierdzają, że zgodnie z umową nr zawartą w dniu, wykonano przedmiot Umowy, tj. *Opracowanie szczegółowego scenariusza i produkcja filmu promującego turystykę rowerową w Polsce*, zgodnie z SOPZ.

Wartość brutto przedmiotu Umowy wynosi: zł (słownie:).

Potwierdzenie kompletności usługi:

☒ **Tak ***

☐ **Nie ***

– zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej usługi z wymogami Umowy:

☒ **Zgodne ***

☐ **Niezgodne ***

– zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

☒ **Pozytywny ***

☐ **Negatywny ***

– zastrzeżenia.....

Warszawa, dn.

..... Przedstawiciel Zamawiającego	 Przedstawiciel Wykonawcy
--	--

Załącznik nr 5 do SWZ

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

* UWAGA: skreślić niepotrzebne

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: *Realizację filmu promującego turystykę rowerową w Polsce*, nr 6/2021/MW, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5) oraz pkt 6) ustawy Pzp:

1. Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z żadnym z podmiotów, które uczestniczą w postępowaniu.
2. Składałam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / adres podmiotu / REGON

.....

.....

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty wykazując poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

.....

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

Załącznik nr 6 do SWZ**WYKAZ USŁUG**

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy zamówienia	Daty wykonania usług (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis usługi	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonałem co najmniej 3 (słownie: trzy) filmy promocyjne na podstawie autorskiej koncepcji scenariusza, prezentowane w telewizji lub Internecie o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto każdy				
1.		od do.....	Przedmiot zamówienia: Wartość zamówienia:	
2		od do.....	Przedmiot zamówienia: Wartość zamówienia:	
3		od do.....	Przedmiot zamówienia: Wartość zamówienia:	

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem
świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SWZ

WYKAZ OSÓB

Oświadczam/y, że do realizacji zamówienia skieruje następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Podstawa dysponowania osobą ¹	Stanowisko	Doświadczenie ²
1			Account Manager (prowadzący projekt)	☐ posiada co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego na tym stanowisku
2			Reżyser pracujący przy produkcjach filmów reklamowych	☐ posiada co najmniej 3 lata doświadczenia na tym stanowisku – w ciągu ostatnich 5 lat
3			Operator kamery	☐ posiada co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego na tym stanowisku
4			Kierownik produkcji	☐ posiada co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na tym stanowisku

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

¹ należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach innych podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

² Wykonawca potwierdza doświadczenie zgłoszonych osób poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy spełnianym warunku.